



**ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලය**  
**තෙරතුරු තාක්ෂණ සේවා මධ්‍යස්ථානය (CITS)**  
**පරිගණක නඩත්තු කිරීමේ හා එකලස් කිරීමේ ඒකකය (CMAU)**  
 දුරකථනය: 025-2266792, වෙබ්: [www.rjt.ac.lk](http://www.rjt.ac.lk)  
**නඩත්තු අයදුම්පත**

විවෘත ලබන අංශය ..... පීඨය .....

උපකරණ වර්ගය      ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණකය       UPS යන්ත්‍රය   
                                  ලැප්ටොප් පරිගණකය       වෙනත්

මොඩල් අංකය ..... සිරියල් අංකය .....

දෝෂය .....

තාක්ෂණ හිලධාරී (පීඨ පරිගණක විද්‍යාගාර) පරීක්ෂණ වාර්තාව

.....

.....

.....

නම :- ..... අත්සන :- .....

සෘජුමෙන් පසු දැනුම් දිය යුතු දුරකථන අංකය .....

උපකරණයේ වගකීම් කාලය ඉකුත්වී ඇති බව සහතික කරමි. ....

දිනය ..... අංශ ප්‍රධාන අත්සන/රඹර් මුද්‍රාව

උපකරණය භාරදුන් බවට ..... උපකරණය භාරගත් බවට

අත්සන සහ දිනය ..... අත්සන සහ දිනය .....

නම සහ දුරකථන අංකය .....

අළුත්වැඩියාව සම්බන්ද විස්තර

.....

.....

.....

.....

පරීක්ෂා කරන ලදී : ..... අනුමැතිය : .....

ඉවත් කරනු ලැබූ උපාංග ද සමඟ උපකරණය පරීක්ෂාකර නැවත භාරගත් බවට

නම ..... අත්සන .....

දුරකථන අංකය ..... දිනය .....

## **නඩත්තු අයදුම්පත පිරවීමට උපදෙස්**

1. වගකීම් කාලය ඉක්මගොස් ඇති පරිගණක උපකරණ පමණක් වුවහොත්, වගකීම් කාලය තුළ පවතින උපකරණ මිලදීගත් ආයතන වෙත යවන්න.
2. එකවිට උපකරණ කිහිපයක් වුවහොත් නම් එක් එක් උපකරණය සඳහා වෙන වෙනම නඩත්තු අයදුම්පත් වවිය යුතුය.
3. දෝෂය හැකි උපරිමයෙන් විස්තර කිරීමෙන් උපකරණය අළුත්වැඩියා කිරීමට ගතවන කාලය අවම කරගත හැක.
4. අයදුම්පතේ අංශ ප්‍රධාන අත්සන හා හිල මුද්‍රාව තැබීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.
5. උපාංග කොටස් ඉවත් කර ඇත්නම් ඒ සම්බන්ධව විශේෂයෙන් සඳහන් කල යුතුයි.
6. දත්ත පිටපත් කිරීමට අවශ්‍ය නම් ඒ බව සඳහන් කල යුතුය. නමුත් සමහර අවස්ථාවන් හි දී දත්ත පිටපත් කිරීමට නොහැකි වන අවස්ථාද ඇති බව කාරුණිකව සලකන්න.
7. පීඨ මගින් යොමු කරන පරිගණක උපකරණ අදාළ පීඨයේ පරිගණක විද්‍යාගාරයේ තාක්ෂණ හිලධාරී වෙත යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව වවිය යුතුය අනෙකුත් අංශයන් වලින් යොමු කරන උපකරණ සඳහා තාක්ෂණ හිලධාරී වාර්තාව අවශ්‍ය නොවේ.
8. නඩත්තු අයදුම්පත නොමැතිව උපකරණ භාරගනු නොලැබේ.
9. හිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත සමග අළුත්වැඩියා කිරීමට අවශ්‍ය උපකරණය පරිගණක නඩත්තු කිරීමේ හා එකලස් කිරීමේ ඒකකය වෙත ගෙනවිත් භාරදීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.
10. උපකරණය රැගෙන යාම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලයේ **ස්ථීර සේවකයෙකු** පැමිණිය යුතුයි.

### **ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක**

1. හාඩ් ඩිස්කය ගලවා වුවහොත් නම් ඒ බව විශේෂයෙන් සඳහන් කරන්න. හැකි සෑම විටම එසේ කිරීමෙන් වලකින්න.
2. හැකි සෑම විටම දත්ත බැකප් කර සියළුම පාස්වර්ඩ් ඉවත්කර වවීමට කටයුතු කරන්න.
3. ක්ලෝස්, මවුස් සහ අනෙකුත් වයර් වවීමෙන් වලකින්න. සිස්ටම් ඒකකය පමණක් වවීම ප්‍රමාණවත් වේ.

### **ලැප්ටොප් පරිගණක**

1. පවර් ඇඩප්ටරය අනිවාර්යයෙන්ම වවීමට කටයුතු කරන්න.
2. හැකි සෑම විටම දත්ත බැකප් කර සියළුම පාස්වර්ඩ් ඉවත්කර වවීමට කටයුතු කරන්න.

### **UPS යන්ත්‍ර**

1. 650 VA සිට 2kVA දක්වා වූ ධාරිතාවයන්ගෙන් යුතු යන්ත්‍ර සඳහා යන්ත්‍රය සමඟ නඩත්තු අයදුම්පත වවීම අනිවාර්යයි.
2. 3kVA සිට 10kVA දක්වා වූ ධාරිතාවයන්ගෙන් යුතු යන්ත්‍ර සඳහා නඩත්තු අයදුම්පත පමණක් වවීම ප්‍රමාණවත් වේ. අළුත්වැඩියාව අදාළ ස්ථානයට ගොස් කරදෙනු ඇත.