

ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලය - මිහින්තලේ.

අර්ථසාධක අරමුදල්ණය සඳහා වූ අයදුම්පත

වැදගත් :

- සියලුම හිස්තැන් පුරවන්න. තොරතුරු සම්පූර්ණ කිරීම් වස් අවශ්‍ය තැන්වල “නොමැත”හෝ“ කිසිවක් නොමැත” යනුවෙන් ලියන්න.
- මෙහි සඳහන් කරන සියලුම විස්තර අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන දිනයෙහිදී පවතින පරිදි විය යුතුය.
- ඉල්ලා ඇති සියළුම විස්තර මෙම අයදුම්පත සමග ඉදිරිපත් කළහොත් ඉල්ලීම ගැන අප්‍රමාදව ක්‍රියා කළහැකිය .
- ණය ලබා ගැනීමේදී 40% සීමාව ගණනය කිරීම සඳහා මූලික වැටුප හා ගැලපුම් දිමනාව පමණක් අදාල කරගනු ලැබේ. (කළමණාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ : 04/2016, විශ්වවිද්‍යාල හා උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහය VI පරිච්ඡේදය 28 වන වගන්තිය)
- සැම මසකම 15 දින විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත අයදුම් පත් යැවිය යුතු බැවින් 10 දිනට පෙර අයදුම්පත් ගිණුම් අංශය වෙත යොමු කල යුතු අතර 10 දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ඊලග මාසය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ

-
01. සම්පූර්ණ නම:-.....
 02. ස්ථිර ලිපිනය :-.....
 03. උපන් දිනය :-.....
 04. භාහික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....
 05. සේවය කරනු ලබන අංශය :-.....
 06. දැනට දරණ තනතුර :-.....
 07. පත්වීමේ ස්වභාවය:-.....
 08. සේවයට පත්වූ දිනය:-.....
 09. විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලේ සාමාජික අංකය:-.....
 10. දැනට ලබන වැටුප:-.....
 11. ඉල්ලුම් කරන ණය මුදල:-.....
 12. ණය මුදල ඉල්ලුම් කිරීමට හේතුව:-.....

13. i) කලක්‍රියාගේ:

- නම:-.....
- සේවා ස්ථානය:-.....
- තනතුර :-.....
- මාසික වැටුප:- දීමනා:-.....

(ii) අයදුම්කරුගෙන් යැපෙන්නන්ගේ නම් සහ නැ සබදකම් :-

-
-
-
-

14. ආපසු ගෙවීමට ඇති ණය :-

(i) විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ලබා ගෙන ඇති ණය පිළිබඳ විස්තර

ණයෙහි ස්වභාවය	ලබාගත් දිනය	මුදල	ශේෂය
ආපදා ණය			
පරිගණක ණය			
වාහන ණය			
සේවක ණය			
අර්ථසාධක ණය			

15. අයදුම්කරු ඇපකරුවකු වශයෙන් ඇති වගකීම :-

- (i) ණය කරුගේ නම:-.....
- (ii) අංශය:- තනතුර:-
- (iii) මුල් මුදල, :-.....
- (iv) නෙගෙවූ ඉතිරි මුදල :-.....

15. දුරකථන අංකය :-.....

විශ්වවිද්‍යාලඅර්ථසාධක අරමුදලින් ණය දිම් සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ චක්‍රලේඛ අංක 362/382/385සහ397 කියවා, එහි ණය දිම් පාලනය වන නීතිරීති හොඳින් තේරුම් ගනිමි.

තවද, මගේ අර්ථසාධක අරමුදලෙහි බැරට ඇති ශේෂය ඇප වශයෙන් තබා ගෙන මෙම ණය මුදල නිකුත් කරනු ලබන බව දනිමි.

මොනයම් හේතුවක් නිසා හෝ විශ්වවිද්‍යාල සේවය අවසන් කිරීමට සිදුවූ අවස්ථාවේදී, මගෙන් අයවීමට ඉතුරු වී ඇති ණය මුදල, මගේ අර්ථසාධක අරමුදල නිදහස් කිරීමේදී අයකර ගැනීමට, විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරීට හා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ට මෙයින් බලය පවරමි.

එසේම රැකියාව කරන අවස්ථාවේදී මා මියයාහොත් හෝ රැකියාවෙන් අස්වූ පසු අර්ථසාධක අරමුදල් ගෙවීමට පෙර මා මියයාහොත්, මගෙන් අයවිය යුතු ණය මුදල මගේ උරුමක්කාරයන්ට, ගෙවිය යුතු අර්ථසාධක අරමුදලින් අඩුකර ගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරීට සහ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ට මෙයින් බලය පවරමි.

.....
දිනය

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

රු :10/- මුද්දරයක් මත
අත්සන යෙදිය යුතුය.

සාකඡිකරුගේ නම:-

අත්සන:-

දිනය:-

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

අයදුම්පතෙහි 1 සිට 8 දක්වා සඳහන් තොරතුරු ආයතන අංශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය :-

.....

ලේඛකාධිකාරී/සහකාර ලේඛකාධිකාරී

දිනය :

නම:

.....

UPF No:

ලේඛකාධිකාරී

ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලය

මිහින්තලේ

අර්ථසාධක අරමුදල් ශේෂය අඩුකර ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීම.

මා විසින් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ලබා ගෙන ඇති සියළුම ණය මුදල් සඳහා මාගේ අර්ථසාධක අරමුදල ඇප කරුවෙකු කර ඇත. මා විසින් ලබා ගන්නා ලද සියළුම ණය මුදල් පොළියක් සමග පියවීමට පෙර මා මිය ගියහොත් හෝ සේවයෙන් ඉවත්ව ගියහොත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව මාගේ අර්ථසාධක අරමුදල් ශේෂයෙන් එම ණය මුදල් හා පොළිය අය කර ගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයට බලය පවරනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,

.....
අත්සන

සාක්ෂි (i) අත්සන :

නම :

තනතුර :

දිනය :

සාක්ෂි (ii) අත්සන :

නම :

තනතුර :

දිනය :

ගිවිසුම් පත්‍රය

එක් පක්ෂයකට

පදිංචි.....ද(මෙම පක්ෂය මෙහි මින්

පසු ගන්නා යැයි හඳුන්වා ලබන අතර පද සම්බන්ධය අනුව අවකාශ ලැබෙන යාතෝක්ත

.....ද

ඔහුගේ උරුමක්කාරයෝද, පොල්මක්කාරයෝද, අද්මිනිත්‍රායිකාරයෝද එම පාඨයෙන් අදහස් විය යුතු හා එම පාඨයට ඇතුලත් විය යුතුවන්නාන) අනෙක් පක්ෂයට(මෙහි මින් පසු විශ්වවිද්‍යාලය යයි හඳුන්වනු ලබන) ශ්‍රී ලංකාවේ රජරට විශ්වවිද්‍යාලය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා රජරට විශ්වවිද්‍යාලය විසින් බලය පවරන ලද උපකුලපති/ ලේඛකාධිකාරීද සිට එම දෙපක්ෂය අතර මෙහි පහත සඳහන් දින දවස් වල ඇති කරන ගන්නා ලද ගිවිසුමයි.

1.සඳහා

ණය ගන්නා ට අවශ්‍යව ඇති රුපියල් ට නොවැඩි

මුදලක් 20..... ක්වුමස..... වැනිදා හෝ ඊට පෙර ණය

ගන්නාට ණයට දීමට විශ්වවිද්‍යාලය එකඟවේ.

2. සඳහන් කර ඇති කාර්යය සඳහා ණය ගන්නා විසින් එම ණය මුදල යෙදවිය යුතු අතර

මෙම ගිවිසුම යටතේ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ණය ගන්නාට දෙන සම්පූර්ණ මුදලම එම කාර්යය

ලැබූ නිලධාරියා හෝ ඔහුගේ බලය ලත් නියෝජිතයා වෙත එහි 20..... ක්වුමස

.....වැනිදා හෝ ඊට පෙර පරික්ෂා කිරීම පිණිස ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3. රුපියල් වන එම මුදල

සියයට..... (සියයට.....) ක් වන වාර්ෂික

පොළියක්ද ඇතිව එක් එක් මාසයක පළමු වෙනිදාට ගෙවිය යුතු

රුපියල්..... බැගින්වු වු කොටස් සහ

රුපියල් වු එක් කොටසක්ද විශ්වවිද්‍යාලයට ආපසු

ගෙවන බවටත් මෙම කොටස් වලින් පළමු වැනි එනම් 20.....

වර්ෂයේ..... මාසයේ කොටස් මුදල ඊලග මස.....

..... වැනිදා හෝ ඊට පෙර ගෙවීමට ණය ගන්නා මෙයින් ගිවිස එකඟ වේ.

විශ්වවිද්‍යාලයිය සේවකයකු වශයෙන් තමාට ගෙවිය යුතු වැටුපෙන් ඉහත කී කොටස් මුදල මාස්පතා අඩුකර ගැනීමට ණය ගන්නා ශ්‍රී ලංකාවේ රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ මූල්‍යාධිකාරීට මෙයින් බලය පවරණු ලබන අතර මෙම ගිවිසුමේ පාර්ශවකරුවා විසින් අනේන්‍ය වශයෙන් පහත සඳහන් ප්‍රකාර ගිවිස ගන්නා ලැබේ.

එනම්

1. ණය ගන්නා තවදුරටත් විශ්වවිද්‍යාලිය සේවකයකු නොවන කල්හි හෝ

2. ණය ගන්නා මිය ගිය විට හෝ

3. ණය ගන්නා විසින් මෙම ගිවිසුමේ වගන්ති යම් විදියකින් කඩ කළහොත්

එවිට මෙම ණය මුදල සම්පූර්ණයෙන් හෝ එවකට ඉන් අයවිය යුතුව

ඇති යම් මුදල් කොටසක් වේ නම් එය හෝ ඊට ප්‍රතිවිරුද්ධ මෙම

ගිවිසුමේ කුමක් සඳහන් වුවද එය නොසලකා විශ්වවිද්‍යාලයට වහාම

ගෙවිය යුතු වන්නේය.

මීට සාක්ෂි වශයෙන් යාටෝක්ත පාර්ශව කරුවන් විසින් මෙහි පහත සඳහන් ස්ථානයන්හි දිනයන්හි මෙයට ස්වකීය අත්සන තබන්නට යෙදෙනු ඇත.

යාටෝක්ත විසින් 20.....ක්වු..... මස
..... වැනිදා.....දි අත්සන් තබන ලදි

.....
අත්සන (ණය ගන්නා)

සාක්ෂි කරුවන් ඉදිරිපිට දිය
(පළමුවන සාක්ෂිකරු අයදුම්කරුගේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා විය යුතුය)

1. නම :

සාක්ෂිකරුගේ අත්සන :

රක්ෂාව :

2. නම :

සාක්ෂිකරුගේ අත්සන :

රක්ෂාව :

.....(ශ්‍රී ලංකාවේ රජරට විශ්වවිද්‍යාලයේ
බලය පැවරෙන නිලධාරියා) විසින් 20.....ක්වු..... මස..... වැනිදාදි
අත්සන් තබන ලදි.

.....
අත්සන
(ශ්‍රී ලංකාවේ රජරටවිශ්වවිද්‍යාලයේ
බලය පැවරෙ නිලධාරියා)

(ඉහතකි ප්‍රකාර ශ්‍රී ලංකාවේ රජරට විශ්වවිද්‍යාල වෙනුවෙනි)

සාක්ෂි කරුවන් ඉදිරිපිට දිය

1. නම :

අත්සන :

ලිපියොමුව :

රක්ෂාව :

2. නම :

අත්සන :

ලිපියොමුව :

රක්ෂාව :